

桃園縣 99 年度教育電子報文教記者招募計畫

壹、依據

桃園縣 99 年資訊教育細部計畫。

貳、緣起

依桃園縣教育電子報發行計畫，為能深入報導全縣各中小學的教育風貌，讓縣民對公立學校的人、事、物有正向的瞭解，並透過各區記者群的實地訪查，發掘各區學校的辦學特色、值得參考與倣效的教育規畫及用心於地方教育的人物等。

參、工作項目

- 一、定期報導有關本縣各中小學校園文教新聞與訊息，發掘值得報導的人、事、物，彰顯桃園縣的教育風貌。
- 二、傳播本縣教育界溫馨事蹟以達匡正社會風氣之願景。

肆、招募對象及人數

- 一、招募對象：以本縣公立中、小學之現職教師為主（含行政人員）。
- 二、招募人數：預計約 30 人。

伍、報名錄取方式

- 一、請於 6 月 21 日前，把個人履歷表（如附件）及 1000 字簡述之電子檔 逕寄thesbcy@ms.tyc.edu.tw。
- 二、預計於 6 月 23 日公布初選名單，6 月 25 日進行面試，6 月 29 日公布參與訓練名單，7 月 5 日-7 日進行記者培訓、上機訓練，7 月 12 日正式公布錄取名單。
- 三、錄取之初任記者 8 月份由資深記者帶領進行實習，需繳交指定採訪稿 1 篇投稿。
- 四、面談結果及培訓上機之出席狀況將列為錄取之重要依據。
- 五、98 年度文教記者交稿率達發刊期數二分之一以上者免試取得續任記者資格，並於 6 月 15 日前向執行編輯表達留任意願，但仍須參加相關訓練。
- 六、文教記者訓練課程內容規劃（如附件二）。

陸、任用期間

99 年 8 月 1 日起至 100 年 7 月 31 日止（如有特殊情況，教育處將保留任用權利）

柒、權利與義務

- 一、每位記者每月給予半天 3 次之公差假外出採訪（含發刊會議），公差假採訪須依學校規定辦理請假手續。
- 二、差假出席每月發刊會議並支領差旅費乙次。
- 三、每月依發刊會議分配主題進行採訪撰稿並交稿，方得支領差旅費乙次。
- 四、經刊登之文稿應提供大眾媒體轉載使用，以出刊代替稿費。

捌、獎勵

- 一、採訪文稿經審核通過刊登，依教育電子報稿費支出標準給予稿費，並依本縣『國民中小學教育人員研究著作給分審查要點』核給著作分數每篇 0.1 分獎勵。
- 二、經錄取之採訪文稿，若為共同採訪撰寫，每篇需達 2000 字以上，最多核給 2 人著作分數各 0.1 分獎勵；且稿酬由兩人均分。
- 三、年度計畫結束後，文教記者依工作績效報府敘獎，年度交稿率達發刊期數二分之一以上者敘嘉獎乙次；擔任各組組長另敘嘉獎乙次。

玖、本辦法經奉核後實施，修改時亦同。

(附件一)

桃園縣教育電子報文教記者個人履歷表

應徵職務	桃園縣教育電子報文教記者				
姓名			性別		
年齡		出生日期	民國	年	月 日
服務學校			職稱		
永久地址				電話	(O)
連絡地址					(M)
學歷					
學業經歷					
工作經歷					
專長					
備註					
試就您對本縣或現今教育現況及周邊教育環境之相關議題，說明您的看法或感想（約1000字）					

(表格不敷繕打，請繼續下頁書寫)

(附件二)

**99 年桃園縣教育電子報
文教記者專業教育訓練暨新聞編稿上機實務技巧探討
課程表**

項目	專業教育訓練		新聞編稿 上機實務技巧探討
	7/5 (星期一)	7/6 (星期二)	7/7 (星期三)
日期	7/5 (星期一)	7/6 (星期二)	7/7 (星期三)
地點	桃園縣政府教育處 1301 會議室 (暫訂)		龍星國小電腦教室
0810-0820	報 到		
0830-0900	【始業式】 主持人：吳處長林輝	【文教記者的信念與 任務】 數位教育科科长： 蔡聖賢	【第 46 期發刊會 議】： 主編：陳秀惠校長
0900-1030	【新聞寫作】	【專題採訪企劃】	【新聞攝影與影像處 理】
1030-1040	休 息		
1040-1210	【新聞寫作】	【專題採訪企劃】	【新聞攝影與影像處 理】
1210-1300	午 餐		
1300-1430	【採訪技巧與實務】	【電子報編寫實務】	【上機實務技巧操 作】系統設計師： 高榮國小周俊宏主任
1430-1440	休 息		
1440-1600	【採訪技巧與實務】	【電子報編寫實務】	【上機實務技巧操 作】系統設計師： 高榮國小周俊宏主任
1610-1640	【綜合座談/分組討 論】教育電子報主 編、記者群	【綜合座談/分組討 論】教育電子報主 編、記者群	