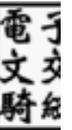


桃園縣政府 函

地址：33001桃園縣桃園市縣府路1號
承辦人：戴聖杰
電話：03-3322101#7319
傳真：03-3342906
電子信箱：tyhg1502@mail.tycg.gov.tw



受文者：桃園縣立永安國民中學

發文日期：中華民國99年1月15日
發文字號：府人考字第0990015320號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：如說明二、六

主旨：國家文官培訓所為辦理99年度「公務人員專書閱讀及心得寫作競賽活動」，業已遴選12本圖書作為「每月一書」書目，並選定其中4本作為心得寫作競賽閱讀專書，請轉知並鼓勵所屬同仁踴躍參與相關活動，並依說明事項辦理，請 查照。

說明：

- 一、依據國家文官培訓所99年1月11日國訓圖字第0990000351號函辦理。
- 二、緣國家文官培訓所（以下簡稱該所）為辦理99年度公務人員專書閱讀及心得寫作競賽活動，本年度12本「每月一書」書目業已選定，並指定「糧食戰爭」、「讓天賦自由」、「贏在軟實力」與「動態危機管理」等4本為本年度公務人員專書閱讀心得寫作競賽指定專書，另選12本圖書作為推薦延伸閱讀書籍。（如附件1、2）
- 三、另國家文官培訓所為辦理公務人員專書閱讀心得寫作團體獎評選活動，特訂定「公務人員專書閱讀心得寫作競賽活動評分作業規定」，規定該所辦理專書閱讀心得寫作競賽個人獎



及團體獎之評分作業程序及標準，囑請於本（99）年9月30日前，彙整本府所屬機關自98年10月1日至99年9月20日辦理專書閱讀相關活動之成果，並於99年9月30日前填報「公務人員專書閱讀心得寫作競賽團體獎活動成果統計表」至該所，俾參加團體獎之評比，合先敘明。

四、貴單位參加公務人員專書閱讀心得寫作作品，請依公務人員保障暨培訓委員會93年10月29日訂定之「公務人員專書閱讀推廣活動計畫」辦理，並請於本（99）年6月30日前擇優作品乙篇（每篇1式7份），並檢附電子檔，函報本府人事處彙辦；至公務人員專書閱讀心得寫作團體獎評選活動，請依「公務人員專書閱讀心得寫作競賽活動評分作業規定」附表二填寫98年10月1日至99年9月20日辦理專書閱讀相關活動之成果（請提供各項資料及活動照片），於99年9月21日前逕送本府（免備文）俾彙報國家文官培訓所參加團體獎之評比。

五、國家文官培訓所為便於公務人員個別以優惠價格購買圖書，該所業已與各出版社協商，比照臺灣銀行共同供應契約之優惠價格，購買前揭24本圖書，該優惠方案預計於本（99）年1月中旬函知各機關參考購買；請本府所屬各機關學校、本縣各鄉鎮市公所及各鄉鎮市民代表會屆時自行購置專書閱讀指定4本專書發給所屬人員閱讀；本府各單位由本府人事處統一辦理。

六、檢附上開原函影本（含附件）、公務人員專書閱讀推廣活動計畫及公務人員專書閱讀心得寫作競賽活動評分作業規定各1份，請至本府電子公文附件檔案上下載區（<http://file.tycg.gov.tw>）下載。

正本：本府各處暨所屬機關學校、本縣各鄉鎮市公所、本縣各鄉鎮市民代表會
副本：本府人事處考核訓練科

2010-01-18
08:51:38
電子印章

裝

訂



線

